

## ДОГОВОР

между государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Самарской области средней общеобразовательной школой №2 с.Обшаровка муниципального района Приволжский Самарской области и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего структурное подразделение «Детский сад «Журавушка»».

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_14\_ г.

### с. Обшаровка

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №2 с.Обшаровка муниципального района Приволжский Самарской области именуемое в дальнейшем ГБОУ, в лице директора Кузнецовой Ольги Рудвиговны, действующего на основании Устава ГБОУ, закона РФ «Об образовании» с одной стороны, и родителем (законным представителем), именуемым в дальнейшем «Родитель» \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

#### **Предмет Договора**

**Обучение и воспитание ребенка** \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка, дата рождения \_\_\_\_\_

## 2. Права и обязанности

### 1. ГБОУ обязуется:

- Зачислить ребенка в группу (наименование) \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).
- Обеспечить воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- Создать безопасные условия для пребывания ребенка в детском саду, обеспечивающие охрану жизни ребенка и укрепление физического и психического здоровья.
- Организовывать деятельность ребенка в детском саду обеспечивая его познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие.
- Осуществлять организацию образовательного процесса в ГБОУ в соответствии с реализуемыми программами дошкольного образования детей.
- Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.
- Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- Организовывать кратность питания с учетом времени пребывания ребенка в ГБОУ, обеспечивать соблюдение режима и качества питания.
- Установить график посещения ребенком ОУ: понедельник, вторник, среда» четверг, пятница с 7.30 до 17.30 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- Сохранять место за ребенком в случаях его болезни, пребывания в условиях карантина, санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

### 3. «Родитель» обязуется:

3.1. Соблюдать Устав ГБОУ и настоящий Договор.

3.2. В связи с законодательством Российской Федерации в сфере образования (ст.65.1.) вносить родительскую плату за присмотр и уход за детьми, установленную учредителем организации.

С родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних

детей , за присмотр и уход за детьми , родительская плата взимается в размере 50% от установленной суммы.

В соответствии со ст.65.3 за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья ,детьми-сиротами и детьми оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается .

3.3.На основании Постановления правительства Самарской области от 16.07.2004 г. №122-ГД «О государственной поддержке граждан , имеющих детей» в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ГБОУ родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание в ГБОУ, на второго ребенка - в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

3.4.Вносить плату за содержание ребенка не позднее 15 числа текущего месяца .

3.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя не поручая лицам не достигшим 16-летнего возраста.

3.6. Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

3.7. Информировать воспитателя о причине отсутствия ребенка, о возвращении после отпуска родителей, болезни и т.д. до 12 часов.

3.8. Взаимодействовать с ГБОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

#### **4. ГБОУ имеет право:**

4.5. Оказывать «Родителю» консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

4.6.Отчислить ребенка из учреждения по заявлению «Родителя», по медицинским показаниям.

4.7. При уменьшении количества детей в группе переводить их в другие группы(особенно в летний период)

4.7.Расторгнуть настоящий Договор досрочно ири систематическом невыполнении «Родителем» своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, уведомив об этом за 7 дней.

#### **5.«Родитель» имеет право:**

5,1, Находиться с ребенком в ГБОУ в период его адаптации.

5.2. Принимать участие в работе Педагогического совета ГБОУ с правом совещательного голоса.

5.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и организации дополнительных услуг в ГБОУ,

5.4.Требовать выполнения Устава ГБОУ и условий настоящего Договора.

5.5. Заслушивать отчеты руководителя и педагогов о работе с детьми в группе.

6. Договор действует с момента его подписания до достижения ребенком школьного возраста (7 лет) и может быть расторгнут, продлен или изменен по письменному соглашению сторон.

7. Изменения и дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

8. Стороны несут взаимную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора.

9. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в ГБОУ; другой - у «Родителя».

**10. Реквизиты сторон:**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №2 с.Обшаровка муниципального района Приволжский Самарской области**

**Фактический и юридический адрес :445551. Самарская область , Приволжский район , с.Обшаровка , ул. Суркова , д.4 .Телефон 8(846)47 -93-2-55 .**

**Директор ГБОУ :** \_\_\_\_\_ **Кузнецова Ольга Рудвиговна**  
(подпись)

**«Родитель» (законный представитель) :** \_\_\_\_\_  
(фамилия, над, отчество)  
**паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.**  
(кем) \_\_\_\_\_

**Адрес :445551 , Самарская область , Приволжский район , село Обшаровка , ул. \_\_\_\_\_**

**«Родитель» :** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (расшифровка подписи)

**С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами ознакомлен :** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (расшифровка подписи)